

1 「信頼される学校」

(教職員自己評価)

(保護者アンケート)

(自己評価)

(学校関係者評価)

項目	番号	質問事項				番号	質問事項				評価説明	質疑応答・意見交換等	
		7月	12月	平均	3・4		7月	12月	平均	3・4			
学校・家庭・地域連携	1	教育目標は共通理解され、知・徳・体、「生きる力」の育成に取り組んでいますか。	3.1	91	3.1	94	1	普天間中学校は、いじめ等がなく、安心して登校させることができる。	3.5	94	3.5	94	【保護者アンケートより】 (Q&A) ・授業参観、是非、来年も感染状況もあると思いますが、なるべく多く実施してほしいと思います。 →感染状況を鑑みて、できるだけ実施していきます。 ・学校HPをもっと活用してほしい。(スケジュール等) →月行事予定表を毎月更新しているので活用ください。 ・メールでの欠席連絡は、便利な面もありますが、心配な面も多いと思います。学校側の対策は？ →メールでの欠席届が届いたら、担任から保護者へ確認の電話をしています。朝の電話が繋がらないなどの問題が解消されています。 ・手紙(お知らせ)配布を早めにしてほしいです。発行日からずいぶん経って届くので困ります。 →発行日に配布しています。お子さまのカバンに入っている場合があるかと思うので、毎日声かけをお願いします。 (その他のご意見) ・感染も心配ですが、できる限り行事等の実践をよろしく願います。 ・メールで細かく情報が載っていて安心しました。学校での子ども達の頑張りがよくわかります。 ・部活動の大会の結果をこまめにメールで教えてくれたりと、熱意が伝わりとても感動します。 ・不撓不屈を読むのが楽しみです。 ・授業参観時のTVで学校生活を流していたのが楽しめました。 ・すぐに連絡してくれるので助かっています。 ・校内が明るくきれいになったと感じます。 ・学校内、花壇いつもきれいで気持ち良いですね。 ・コロナに対して情報がスムーズである。 【学校運営協議会】 ・コロナ対策をとりながら学校はよくやっている。 ・自治会行事への中学生の参加がとてうれしい。 ・ヤングケアラーで学校へ通えない生徒に対して地域でヘルプすることはできないか。
	2	生徒・地域の実態に応じて教育課程が適切に編成され、実践されていますか。	3.2	94	3.2	97	2	子どもは、学校に行くのが楽しい(充実している)と言っている。	3.4	89	3.4	89	
	3	校務分掌は適切に割り当てられ、職能成長につながっていますか。	3.2	89	3.0	91	5	子どもは、健康や安全に気をつけて生活している。(登下校時、雨天時、けが・病気等)	3.6	95	3.6	95	
	4	各主任を中心とした校務処理体制ができていますか。	3.3	89	3.3	94	15	先生方の言葉遣いは、丁寧である。	3.4	92	3.5	94	
	5	各家庭との連絡や情報交換を十分に行っていますか。	3.5	100	3.2	97	19	学校は、落ち着いて生活が送れるように、校内美化等 環境整備に取り組んでいる。	3.5	96	3.5	96	
	6	各種たより、HP等を通して、教育活動の様子を発信していますか。	3.6	94	3.3	94	20	学校は、リーフレット、各種たより、じんじんメール、ホームページ等で子どもの学校生活の様子などをよく伝えている。	3.6	95	3.6	94	
	7	PTA活動に積極的に参加していますか。	3.0	82	2.8	75	21	学校は、教育活動や生徒の様子を公開する機会として、授業参観・各行事を適切に行っている。	3.2	86	3.4	93	
	8	地域人材を計画的に活用していますか。(授業、学校行事、職場体験等)	3.1	82	2.8	66	22	学校は、子どものことについて、きめ細かく連絡を行っている。	3.3	88	3.3	87	
保健管理	34	保健管理体制が整備され、機能していますか。	3.6	97	3.5	100	23	私は、PTA活動に積極的に参加している。	2.2	38	2.2	35	【生徒アンケート】
	35	(生徒のけが・事故・事件等)学校事故への対応は適切ですか。	3.5	94	3.5	100							
安全管理	36	随時、危険箇所の点検・修繕がなされ、安心・安全な環境になっている。	3.3	91	3.5	97	1	学校は、いじめ等がなく、安心して登校できる。	3.8	97	3.7	96	7月と12月に学校評価(教職員自己評価・生徒アンケート・保護者アンケート)を実施し、校務分掌部会で成果と課題を確認し、次学期、次年度につながる対応策を提案しました。また、学校運営アドバイザーや学校運営協議会による助言を取り入れ、客観的な視点からもPDCAマネジメントサイクルで、学校改善を図りました。 「信頼される学校」づくりは、「学校目標」、「教育課程」、「組織運営」、「学校・家庭・地域連携」、「保健管理」、「安全管理」、「環境整備」で進めています。 「サービス」に関しては、全教職員に人権ガイドブックや県からの通達、新聞記事の切り抜き等を随時配布し、ファイリングしたり、週案に朱書きしたりして、「不祥事0の徹底」に努めています。また、コンプライアンスリーダーを中心とした同僚への呼びかけや研修研修を行いました。 「安全教育」については、校内研修で不審者対応の実習に続いて、避難訓練(不審者対応)を行い、危機管理能力の育成に努めました。 「保護者・地域との連携」では、コロナ禍の中、対策を徹底しながら、学年懇談会、三者面談、授業参観、高校入試説明会などを実施しました。また、毎月、学校だよりを手に8つの自治会を巡り、連携協力を呼びかけています。さらに、今年度は、4月に地域生徒会結成式を行い、自分が住んでいる自治会やメンバーを確認することができました。また、コロナが収まっていた時期には地域行事や区内清掃に参加する生徒が見られました。 アンケートで低い数値になっているのは、「PTA活動への積極的な参加」ですが、学年懇談会や授業参観等の機会を設定すると積極的に参加して頂けるので、コロナ終息とともに、次年度も多数の保護者が参加・協力できる行事を設定します。 学校だよりやリーフレット、じんじんメール、ホームページの活用で、学校の情報が周知されていると感じています。全体としては、肯定的な評価4と3の合計が「91.8%」、平均値が「3.3」で概ね目標を達成できたと評価しました。
環境整備	37	校内美化・環境整備は適切に行っていますか。	3.4	97	3.5	100	2	私は、学校に行くのが楽しい。(充実している)	3.3	85	3.2	82	
						5	私は、健康・安全に気をつけて生活している。(登下校時、雨天時、ケガ・病気等)	3.6	94	3.6	92		
						15	先生方の言葉遣いは、丁寧である。	3.5	92	3.4	89		
						19	学校は、落ち着いて生活が送れるように、校内美化等 環境整備に取り組んでいる。	3.5	92	3.4	91		

【総括評価】

2学期高評価の項目	7月	12月	年間	
	平均	3.3	3.2	3.3
評価が低い項目	4と3	91.7	91.9	91.8

成果と課題







(1) 新型コロナウイルスの感染状況を注視しながら、体育祭や新入生歓迎球技大会、音楽発表会等学校行事を開催できた。
 (2) 学年懇談会(4月)、三者面談(7月、12月)、授業参観(12月)を実施し、保護者との連携ができた。
 (3) 学校通信等各種たより、ホームページ、リーフレット等を通して、学校経営方針や学校の様子を伝えることができた。
 (4) 地域生徒会を結成し、地域行事や区内清掃に有志生徒が参加することができた。
 (5) マークシートを活用した学校評価(生徒・保護者アンケート、教職員自己評価)で即時に結果が集計・活用できた。
 (6) 各学期、学級・学年・学校全体のデータを元に、校務分掌ごとにアクションプラン(学校改善)の提案を行うことができた。
 (7) じんじんメールとホームページをリンクさせた活用で、保護者や地域へ情報提供がタイムリーにできた。
 (8) 避難訓練(不審者対応)が計画的に実施され、生徒の危機回避能力の育成が図られた。
 (9) 定期的な安全点検やPTA作業、環境整備担当、教頭、施設管理委員、有志職員の働きかけで、校内美化が保たれた。

課題

(1) 新型コロナウイルスの感染状況を見極めた臨機応変な学校行事、授業参観の開催。
 (2) 普中ボランティアパスポートの活用と地域行事へ生徒を参加させる工夫。
 (3) 地域・保護者と連携した幅広い人材の活用(キャリア教育の充実)。

成果や課題の今後に対する取組

(1) 調査・計画・実施・評価・改善(RPDCサイクル)による教育課程を編成する。(校長、教頭、教務)
 (2) 全職員が学校運営に積極的に参画できる学校文化(挑戦する職員体制の構築)を創造する。(校長、教頭)
 (3) 行事の精選、内容の見直し・工夫を行い、生徒、職員の多忙感を解消する。(教頭、教務)
 (4) 新型コロナウイルス感染症対策を徹底して学校行事を開催する。(校長、教頭、教務、養護教諭、事務職員)
 (5) 保護者が参加しやすい場面を多く設定し、密に連携し信頼関係を築く。(教頭、教務、PTA事務)
 (6) PTA専門委員会の活性化を図る。(教頭、PTA事務、各PTA専門委員会担当者)
 (7) 地域人材を確保し、計画的に授業等で活用する。(教頭、教務、地域担当教諭、地域コーディネーター等)
 (8) 安全点検の確実な実施と迅速な対応を図る。(安全担当・教頭)
 (9) 学校だよりやホームページ、メーリングシステム(じんじんメール)を活用して、さらなる情報の発信と共有を図る。(校長、教頭、教務、PTA事務)
 (10) 計画的・組織的な環境整備で、花いっぱい学校づくりを推進する。(環境整備主任、施設管理委員、PTA環境部)

活動状況	(1) 学校通信・じんじんメール・HP	(2) 学校行事(体育祭)	(3) 避難訓練(不審者対応)	(4) PTA作業(2学年)	(5) 地域生徒会結成式	(6) 区内清掃
	 <p>毎月、「学校通信」を発行し、生徒の活躍や学校のようすを保護者や地域に伝えました。また、大会結果や学校行事等の案内、緊急連絡、PTAからのお知らせなどの情報をメール配信システム「じんじんメール」を活用し、必要な情報をHPと連動させました。</p>	 <p>コロナ禍の中、感染症対策を講じながら、学校行事を行いました。その際、各行事のねらいを明確にし、生徒の主体性を大切にしました。感染拡大により無観客となった体育祭では、PTA役員の協力の下、ライブ配信で子ども達の様子を伝えることができました。</p>	 <p>災害に対する意識を高め、非常時に落ち着いて迅速かつ安全に避難できる能力や態度を養う目的で、「不審者対応」の避難訓練を行いました。今回は、学校独自のヘルプサインの確認とバリケードづくりで危険を回避する方法を学びました。</p>	 <p>コロナ禍の中でしたが、約30名の保護者・一期会の方々が参加し、草刈り等PTA作業を行いました。75分間と限られた時間でしたが、学校が見違えるほどきれいになりました。この日、ご家庭で不要になった観葉植物を集め、植え替える作業も行い、おしゃれな普天間テラスが完成しました。</p>	 <p>8つの自治会に分かれ、地域生徒会結成式を行いました。それぞれの自治会長から中学生に参加してほしい地域行事や草刈り作業等の紹介がありました。参加した活動が実績になる「普中ボランティアパスポート」の活用で、地域とのつながりを深めたいと思います。</p>	 <p>コロナ感染が落ち着いていた12月、各自治会では区内清掃が行われ、「普中ボランティアパスポート」を手にした生徒が草刈りや花植え作業を手伝いました。また、秋祭りの準備や老人会ゲートボールのスコアラなどのボランティア活動にも生徒が参加し、歓迎されています。</p>